



Einarbeitungsmodulare 2024/2025

für alle neuen Mitarbeiter*innen bei der Hamburger Arbeitsassistentenz
aus dem Bereich R&I

Geänderte Uhrzeiten bei gleichen Daten

	Titel und Inhalt	Datum/Zeit	Referent*in
6	<p>Schriftliche Korrespondenz Die schriftliche Korrespondenz (Brief, Kurzbrief, Fax, mail) der HAA unterliegt einigen verbindlichen Standards – (allgemein übliche Standards und Standards des CI der HAA) Zielsetzung ist es, hier formale Fehler zu vermeiden und betrieblich möglichst einheitlich aufzutreten.</p>		
7	<p>Job Coaching Jobcoaching ist ein zentrales Instrument für die Unterstützung von Menschen mit einem Förderbedarf. Ursprünglich entwickelt für Menschen mit hohem Unterstützungsbedarf ist Job Coaching heute in allen Maßnahmen der HAA konzeptionell verankert. In diesem Workshop werden wir uns über Unterschiede u. Gemeinsamkeiten des Job Coachings in unterschiedl. Maßnahmen und Bereich der HAA austauschen und uns mit Methoden beschäftigen. Fragen und herausfordernde Situationen aus der eigenen Praxis sind willkommen.</p>		
8	<p>Berichtswesen An Anträge und Berichte werden inhaltliche und formale Anforderungen gestellt. Etliche dieser Anforderungen sind vom jeweiligen Kostenträger vorgegeben, einige liegen unseren innerbetrieblichen Standards zu Grunde. Mit der Frage worauf zu achten ist, beschäftigen wir uns in diesem Modul.</p>		
9	<p>Schnittstellen In unserem Arbeitsalltag haben wir nicht nur mit unseren Teilnehmer*innen/unterstützten Arbeitnehmer*innen und Betrieben zu tun, sondern wir sind gefordert, u.a. mit dem sozialen Umfeld, anderen professionellen Unterstützern, abgebenden Institutionen und Kostenträgern zusammen zu arbeiten. Wer macht was? Wann müssen, wann sollten wir kooperieren? Was gilt es zu beachten? Mit solchen Fragen werden wir uns beschäftigen, außerdem: konkretes „Handwerkszeug“ (Infos, Telefonnummern, Adressen)</p>		
10	<p>Begleitende Bildungsangebote Es werden die Weiterbildungsmaterialien und –methoden (insbes. Kukul plus, bEO, talente) der HAA für Teilnehmer*innen vorgestellt, ferner Inhalte und Themen die im Rahmen des Projekttag bzw. begleitenden Bildungsangeboten durchgeführt werden.</p>		
11	<p>Einführung: Bildungsordner und Bildungsmaterialien Eine Einführung in die Arbeit mit den Bildungsordnern und deren Rolle im Qualifizierungsprozess! Zudem bietet dieses Modul einen Überblick über unser reichhaltiges und tolles Bildungsmaterial, welches die Bildungsordner, ganz individualisiert, mit Leben füllen kann.</p>		
12	<p>Innerbetriebliche Standards Es geht um Standards in der Arbeitsweise der HAA und um Grundlagen der Zusammenarbeit im Team.</p>		